

Согласовано:
педагогическим советом
Протокол № 1 от 29.08.2025г

Утверждаю:
Заведующий МБДОУ д/с
«Ручеёк» п. Новоберезовка
Е.В. Мыльникова
Приказ № 87 от 29.08.2025 г.

ГОДОВОЙ ПЛАН

Муниципального бюджетного
дошкольного образовательного учреждения
детского сада «Ручеёк»
п. Новоберезовка

на 2025 – 2026 учебный год.

п. Новоберезовка

2025 год

Пояснительная записка к годовому плану

МБДОУ д/с «Ручеёк» п. Новоберезовка

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад «Ручеек» п. Новоберезовка (далее – МБДОУ) функционирует с 1952 года, расположен по адресу: ул. Питерская,22 п. Новоберезовка
Тип: дошкольное образовательное учреждение.

Детский сад является юридическим лицом, имеет обособленное имущество и отвечает по своим обязательствам этим имуществом, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, исполнять обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

Местонахождение: детский сад расположен в типовом одноэтажном здании. Территория детского сада озеленена насаждениями. На территории учреждения имеются различные виды деревьев и кустарников, клумбы, спортивная игровая площадка.

Режим деятельности МБДОУ: с 07.30 часов до 17.30, длительность - 10 часов. В выходные и праздничные дни детский сад не работает.

1. Особенности образовательного процесса.

Образовательная деятельность осуществляется учреждением на основании лицензии на право ведения образовательной деятельности выданная "07" апреля 2014 г., серия 61Л01, № 0001131, регистрационный номер 3871. срок действия лицензии: бессрочно.

В дошкольном учреждении созданы все необходимые психолого-педагогические и медико-социальные условия для воспитанников. В учреждении имеются технические средства обучения: интерактивная доска, аккордеон, ноутбук, музыкальный центр. МБДОУ предназначен для дошкольного образования детей. В здании по адресу: п. Новоберезовка, ул. Питерская 22 находятся постоянно действующая разновозрастная группа «Веселые ребята».

2. Условия осуществления образовательного процесса.

Непосредственно образовательная деятельность проводится преимущественно по подгруппам, сформированным с учетом уровня развития воспитанников. В соответствии с требованиями СанПин 2.4.1. 3049-13(п.12.912.11).

Для реализации учебного плана на 2025-2026 учебный год перед коллективом МБДОУ были обозначены следующие цели и задачи:

1. Совершенствовать работу в ДОУ по сохранению здоровья воспитанников посредством создания системы формирования культуры здоровья и безопасного образа жизни у всех участников образовательного процесса в соответствии требований ФГОС ДОУ и ФОП ДО.
2. Развитие речи детей дошкольного возраста по средствам произведений устного народного творчества.
3. Создать условия, способствующие становлению гражданских, патриотических и нравственно-эстетических основ личности ребенка.

Анализ кадрового потенциала

В 2025– 2026 учебном году педагогический коллектив МБДОУ состоит из 3 человек. Из них с высшим образованием — 2 человека.

Расстановка педагогических кадров на 2025-2026 учебный год.

Разновозрастная группа - воспитатели: Шумилина Наталья Владимировна, Самсонова К.С..

В МБДОУ работают специалисты:

Музыкальный-руководитель - Шумилина Наталья Владимировна

Педагог-психолог — Мыльникова Екатерина Викторовна

Педагоги повышают свой профессиональный уровень на педагогических советах, семинарах, семинарах-практикумах, консультациях, работая с психолого-педагогической литературой и нормативными документами, а также на курсах повышения квалификации, на районных методических объединениях.

В течение учебного года в системе проводились инструктажи на рабочем месте, по противопожарной безопасности, по действиям сотрудников при возникновении чрезвычайных ситуаций и сигналах гражданской обороны, по охране жизни и здоровья детей. Систематически проводятся инструктажи по профилактике коронавирусной инфекции и гриппа, соблюдение санитарно-эпидемиологического режима. Ежегодно проводится обучение и проверка знаний по охране труда учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала, а также в течение месяца с вновь принятыми сотрудниками предупреждению и ликвидации ЧС, и обеспечению пожарной безопасности организаций.

Рациональное питание является одним из основных факторов внешней среды, определяющих нормальное развитие ребенка. В детском саду постоянно работает бракеражная комиссия, состоящая из сотрудников ДОУ. Комиссия осуществляла контроль организации питания, проверялось качество поступающих продуктов, условия хранения, сроки реализации продуктов, технология приготовления блюд с отметкой в журнале бракеража готовой продукции. Периодически, осуществлялся контроль закладки продуктов питания, выходом порций, сервировкой столов в группах. Ежедневно работниками пищеблока составлялось меню с соблюдением норм расхода продуктов питания на одного ребенка. Ежедневно велась накопительная ведомость, в конце месяца подсчитывалось выполнение калорийности и норм на одного ребенка, суточная потребность в белках, жирах и углеводах. Выполнение суточной потребности в белках, жирах и углеводах и выполнение норм по набору основных продуктов в МБДОУ составляет 100%. Вопросы посещаемости, заболеваемости и питания воспитанников находятся на особом контроле заведующего и воспитателей групп.

Анализ методической работы.

Методическая работа в ДОУ – это основной путь совершенствования профессионального мастерства педагогов, развитие творческого потенциала всего коллектива, повышения качества и эффективности воспитательно – образовательного процесса. Успех работы дошкольного учреждения во многом зависит от качества методической работы с педагогами. Задачи методической работы: - совершенствование педагогического мастерства; - развитие профессиональной компетентности участников образовательного процесса; - формирование потребности педагогов в самообразовании. Работу в течение учебного года строили по основной общеобразовательной программе МБДОУ разработанной на основе примерной основной общеобразовательной программы дошкольного образования «От рождения до школы» под редакцией М. А. Васильевой, В. В. Гербовой, Т. С. Комаровой. Методическая работа, осуществляемая в течение учебного года, соединялась с повседневной практикой педагогов. Одной из главных задач в деятельности стало оказание реальной, действенной помощи педагогическому коллективу. На протяжении учебного года использовались следующие формы работы: семинары, консультации, повышение квалификации, открытые мероприятия, творческие конкурсы, выставки и другое. Высшей формой методической работы является педагогический совет. В ДОУ проводились педагогические советы, которые включали теоретический материал (доклады, сообщения), аналитический материал (анализ состояния работы по направлениям, итоги диагностики и мониторинга), представление опыта работы.

Коллективом детского сада ведется большая работа с семьей. При взаимодействии с родителями используется принцип сотрудничества, доверия, взаимопомощи. Для выявления проблем, в работе педагогов и своевременной коррекции воспитательно-образовательной работы в ДОУ использовались разные виды контроля: содержание работы по укреплению здоровья детей, анализ работы с родителями, оценка ведения документации, подготовка и соблюдение санитарно-гигиенических требований к проведению мероприятий, организация деятельности детей в течение дня, организация разнообразной деятельности на прогулке, выполнение инструкций по охране жизни и здоровья детей, проведение оздоровительных мероприятий в режиме дня, соблюдение правил внутреннего распорядка. Для каждого вида контроля собиралась и анализировалась разнообразная информация, по результатам определялись пути исправления недостатков. Результатом работы дошкольного учреждения является активное участие дошкольников в

конкурсах, выставках на различных уровнях. По итогам конкурсов и выставок дети занимали призовые места, данные результаты это и есть систематическая и плодотворная работа педагогов детского сада.

Задачи на 2025 – 2026 учебный год:

1. Совершенствовать работу в ДОУ по сохранению здоровья воспитанников посредством создания системы формирования культуры здоровья и безопасного образа жизни у всех участников образовательного процесса в соответствии требований ФГОС ДОУ и ФОП ДО.
2. Развитие речи детей дошкольного возраста по средствам произведений устного народного творчества.
3. Создать условия, способствующие становлению гражданских, патриотических и нравственно-эстетических основ личности ребенка.

ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ МЕРОПРИЯТИЯ

Нормативно-правовая документация

Цель: управление и организация деятельности учреждения в соответствии с законодательными нормами РФ.

Задачи:

1. Повышать деловую квалификацию педагогических сотрудников.
2. Продолжать создавать условия для организации образовательного процесса с учётом Федеральных Государственных Образовательных Стандартов.
3. Продолжать работу над созданием педагогического портфолио.
4. Повысить творческий потенциал, мотивацию педагогов к постоянному саморазвитию.

Раздел 2. ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ СОВЕТЫ

Задача: Стимулировать аналитическую деятельность педагогического коллектива ДОУ по ключевым проблемам функционирования и развития учреждения.

№ п/п	Темы	Ответственны	Сроки проведения
1	Педагогический совет № 1 Установочный. Традиционный. « Готовность дошкольного учреждения к новому учебному году» 1. Анализ работы за летний оздоровительный период. 2. Ознакомление педколлектива с годовым планом МБДОУ на 2025-2026 уч.год 3. Утверждение перечня программ и технологий используемых в работе МБДОУ, учебно – методический комплект на 2025-2026 уч.год. 4. Решение педсовета. Обсуждение. Дополнение. 5. Обсуждение об отмене основной образовательной программы на 2025-2026 уч.год 6. Обсуждение утверждения формы комплексно-тематического планирования на 2025-2026 уч.год	Заведующий Воспитатели	Август 2025 года
2	Педагогический совет № 2 Традиционный – тематический Тема: «Обеспечение оздоровительной направленности физического развития детей в детском саду посредством проведения прогулок» «Конструктивное взаимодействие детского сада и семьи для целостного развития личности и успешной социализации ребенка»	Заведующий Воспитатели	Ноябрь 2025 года
3	Педагогический совет № 3 Традиционный –	Заведующий	Март 2026 год

	<p>тематический «Развитие речи детей дошкольного возраста по средствам произведений устного народного творчества»</p> <p>1. Итоги тематического контроля «Развитие речи детей дошкольного возраста по средствам произведений устного народного творчества»</p> <p>2. Доклад «Развитие речи детей дошкольного возраста по средствам произведений устного народного творчества» .</p> <p>3. Деловая игра с педагогами «Мое психологическое здоровье».</p> <p>4. Доклад «Соблюдение санитарных гигиенических норм в условиях пандемии».</p>	Воспитатели	
4	<p>Педагогический совет № 4</p> <p>Итоговый педсовет. Традиционный Педагогический совет № 4 «Итоги учебно-воспитательной работы за год»</p> <p>1. О выполнении годовых задач 2025-2026 учебного года.</p> <p>2. Мониторинг детского развития.</p> <p>3. «О наших успехах» - отчёт воспитателей групп о проделанной работе за год.</p> <p>4. Отчеты специалистов о результатах выполнения программы.</p> <p>5. Основные направления работы ДОУ на следующий учебный год.</p> <p>6. Утверждение плана работы на летний оздоровительный период.</p>	<p>Заведующий Воспитатели</p>	Май 2026 год

Раздел 3. МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА

Задача: Формирование грамотного и творческого педагогического коллектива ДОУ

№ п/п	Основные мероприятия	Сроки	Ответственные
Семинары			
1	«Ситуации взаимодействия с родителями»	Октябрь	Мыльникова Е.В.
2	Семинар- практикум для педагогов «Ведение документации педагогов в ходе реализации ФОП ДО»	Ноябрь	Шумилина Н.В.
3	«Использование здоровье сберегающих технологий в работе педагогов»	Апрель	Шумилина Н.В. Самсонова К.С.
Семинары-практикумы			
1	«Искусство говорить с детьми»	Декабрь	Шумилина Н.В. Самсонова К.С.
2	«Методы воздействия воспитателя, стимулирующие детей к творчеству»	Январь	Шумилина Н.В. Самсонова К.С.
3	«Что должен знать воспитатель о ПДД»	Март	Шумилина Н.В. Самсонова К.С.
4	«Взаимодействие с семьей по формированию культуры природолюбия у дошкольников»	Май	Шумилина Н.В. Самсонова К.С.

	Семинар – тренинг		
1	«Приемы снятия эмоционального напряжения у педагогов»	Декабрь	Шумилина Н.В. Самсонова К.С.
Методические недели			
1.	Неделя здоровья «ЗДОРОВЬЕ – ЭТО ЗДОРОВО» - Познавательные беседы -Народные игры, игры-забавы, игры – эстафеты на прогулке -Оформление выставки в группе: книги о спорте, картинки и фотографии видов спорта. - спортивные досуги, развлечения.	Январь	Шумилина Н.В. Самсонова К.С.
2	« Нравственное воспитание детей в детском саду». - Защитники отечества - Мамин праздник - Открытые просмотры образовательной деятельности.	Апрель февраль март	Шумилина Н.В. Самсонова К.С.
Педагогический квест			
1	« Детский сад и семья: аспекты взаимодействия»	Февраль	Шумилина Н.В. Самсонова К.С.
Мастер- класс для педагогов			
1	«Формирование основ финансовой грамотности у детей старшего дошкольного возраста через ролевые финансовые игры».		Шумилина Н.В.
2	«Нетрадиционные виды рисования, как средство развития мелкой моторики у детей младшего дошкольного возраста	Декабрь	Самсонова К.С.
Реализация проектов			
1	- экологическое воспитание дошкольников «Эколята-друзья и защитники природы»	В течение года	Шумилина Н.В. Самсонова К.С.
2	«Наши добрые дела»	Сентябрь	Шумилина Н.В. Самсонова К.С.
3	«Люблю тебя, мой край Донской»	Октябрь	Шумилина Н.В. Самсонова К.С.
4	«Детский сад — территория здоровья»	Апрель	Шумилина Н.В. Самсонова К.С.
Консультации для педагогов			
1	Организация непосредственной организованной образовательной деятельности в соответствии с ФГОС ДО и ФОП ДО	Сентябрь	Шумилина Н.В. Самсонова К.С.
2	«Когда в группе инфекция»	Сентябрь	Шумилина Н.В. Самсонова К.С.
3	Особенности формирования культурно-игретиических навыков дошкольников 5-7 лет	Октябрь	Шумилина Н.В. Самсонова К.С.
4	Организация прогулок со старшими дошкольниками в холодное время года	Октябрь	Шумилина Н.В. Самсонова К.С.
5	Роль семьи в воспитании культуры у	Ноябрь	Шумилина Н.В.

	ребёнка – дошкольника		Самсонова К.С.
6	Самообразование как один из путей повышения профессионального мастерства педагогов	Декабрь	Шумилина Н.В. Самсонова К.С.
7	Новые формы работы с родителями	Январь	Шумилина Н.В. Самсонова К.С.
8	Речь воспитателя как пример для подражания детям	Март	Шумилина Н.В. Самсонова К.С.
9	Детские конфликты. Как их разрешить? Создание психологического комфорта в группе	Апрель	Шумилина Н.В. Самсонова К.С.
10	«Игры-речевки, как средство речевого развития и поддержки физической активности»	Май	Шумилина Н.В. Самсонова К.С.
Работа методического кабинета			
1	Составить план работы на учебный год	Сентябрь	Заведующий
2	Подбор и систематизация материалов в методическом кабинете. Подбор пакета нормативно – правовых документов, регламентирующих деятельность педагогов.	Сентябрь	Заведующий
	Разработка карт мониторинга освоения программы и мониторинга развития воспитанников по возрастным группам	Сентябрь	Заведующий
	Составление расписания занятий, графика работы специалистов. Определение тем по самообразованию	Сентябрь	Заведующий
	Разработать график контроля за воспитательно - образовательным процессом ДОУ на месяц.	Сентябрь	Заведующий
	Обновление информационного стенда для воспитателей.	В течение года	Заведующий
	Разработать рекомендации: - «Система музыкально-оздоровительной работы в детском саду: занятия, игры, упражнения»; - организация и проведение физкультминуток; - подвижные игры на прогулке;	Октябрь, Декабрь	Заведующий
	Оформление и обновление наглядной агитации: «Моя малая Родина»	В течении года	Шумилина Н.В.
	Оформление газеты для родителей «Соблюдайте права своего ребенка»	Май	Шумилина Н.В.
Смотр- конкурс			
1	Конкурс стенгазет « Как я провёл лето»	Сентябрь	Шумилина Н.В.
2	Конкурс ко Дню дошкольного работника « Лучшая поздравительная открытка»	Сентябрь	Шумилина Н.В.
3	Выставка поделок из природного	Октябрь	Шумилина Н.В.

	материала и овощей « Осенние чудеса»		
4.	Выставка рисунков (детей совместно с родителями) «Осенний пейзаж»	Октябрь	Шумилина Н.В.
5.	Выставка рисунков детей ко Дню матери «Для милой мамочки моей»	Ноябрь	Шумилина Н.В.
6.	Конкурс поделок из бросового материала (детей совместно с родителями) «Мастерская Деда Мороза»	Декабрь	Шумилина Н.В.
7.	Конкурс рисунков « Дорога без опасности»	Январь	Шумилина Н.В.
8.	Тема: «23 февраля» Выставка макетов военной техники	Февраль	Шумилина Н.В.
9.	Выставка поделок « Космический мир»	Апрель	Шумилина Н.В.
10.	Выставка рисунков «Этот День Победы!»	Май	Шумилина Н.В.

Открытые мероприятия

1	Открытые просмотры: -готовность групп к новому учебному году -оформление родительских уголков -проверка качества оформления документации - Образовательная область: «Художественно-эстетическое развитие.«Осень, осень в гости просим»		Воспитатели Муз.руководитель.
2	Открытые просмотры: новогодние утренники	Декабрь	Шумилина Н.В. Самсонова К.С.
4	Открытое мероприятие по «Физическому развитию»	Октябрь	Воспитатели
5	Открытое мероприятие по «Художественно-эстетическому развитию»	Декабрь	Самсонова К.С.
6	Открытое мероприятие по «Познавательному развитию»	Февраль	Шумилина Н.В.

Самообразование педагогов

№п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственный
1	Педагогическая диагностика и всесторонний анализ деятельности педагога. Выявление желания педагога работать над той или иной проблемой: индивидуальные беседы, анкетирование	Ноябрь-апрель	Мыльникова Е.В.
2	Составление педагогами планов по самообразованию. Консультирование и методические рекомендации по разработке темы: – в определении содержания работы по самообразованию;	Сентябрь	Воспитатели

	<ul style="list-style-type: none"> – выборе вопросов для самостоятельного углубленного изучения; – составлении плана в зависимости от уровня професионализма педагога 		
3	Практическая деятельность (применение знаний, на- выков и умений на практике: изготовление пособий и атрибутов, организация и проведение практической работы с детьми)	Октябрь–май	Воспитатели
4	Подведение итогов самообразования. Оценка и самооценка	Май	Воспитатели

Темы по самообразованию

Ф. И. О.	Тема
Шумилина Н.В.	« Театрализованная деятельность как средство развития речи у детей раннего возраста»
Самсонова К.С.	«Приобщение детей дошкольного возраста к культуре Донского края»
Мыльникова Е.В.	«Песочная терапия — как средство развития моторики и дошкольников»

Организация дополнительного образования

№ п/п	Название кружка	Группа	Руководитель
1	«Юный эколог»	Разновозрастная	Шумилина Н.В.

Раздел 4. ОЗДОРОВИТЕЛЬНАЯ РАБОТА С ДЕТЬМИ

Задача: забота о здоровье и эмоциональном благополучии каждого ребёнка

№ п/п	Основные мероприятия	Сроки	Ответственные
1	Организация полноценного питания	В течение года	Заведующий
2	Спортивные развлечения	1 раз в квартал	Воспитатели
3	День здоровья	1 раз в квартал	Воспитатели
4	Спортивные и подвижные игры	Ежедневно	Воспитатели
5	Утренняя гимнастика и гимнастика после сна	Ежедневно	Воспитатели
6	Физкультурные занятия	3 раза в неделю	Воспитатели
7	Закаливающие мероприятия: - ходьба по дорожкам «здоровья»; - сон с доступом свежего воздуха; - умывание прохладной водой	В течение года	Воспитатели
8	Контроль за проведением: - закаливающих процедур; - утренних гимнастик; - организацией питания; - воздушно-тепловым режимом; - за выполнением санэпидрежима	В течение года	Заведующий

Раздел 5. Контроль образовательного процесса.

Задача: Реализация системы внутренней оценки качества дошкольного образования
(мониторинг, контроль, самообследование)

№ п/п	Основные мероприятия	Сроки	Ответственные
1	Тематический контроль «Создание системы формирования культуры здоровья	Октябрь	Заведующий

	и безопасного образа жизни у всех участников образовательного процесса в соответствии требований ФГОС ДОУ и ФОП ДО»		
2	Тематический контроль «Развитие речи детей дошкольного возраста по средствам устного народного творчества»	Февраль	Заведующий
3	Тематический контроль «Организация воспитательно – образовательной работы по нравственно – патриотическому воспитанию детей дошкольного возраста»	Апрель	Заведующий
4	Текущий контроль организации педагогами видов совместной деятельности с детьми: комплексноигровая, исследовательская деятельность, пед. ситуации, работа над проектом и его защита, итоговые мероприятия по каждой теме, изготовление фризов, макетов, панно, моделирование, коллекционирование.	Ежедневно	Заведующий
5	Оперативный контроль: Анализ рабочих программ педагогов, циклограмм, режимов дня, Анализ планирования воспитательно-образовательной работы, Проведение режимных моментов (гимнастика после сна, подготовка к НОД, утренний выход на улицу, организация дополнительных услуг, вечерняя прогулка), Контроль за нагрузкой НОД, кружковой работы Проведение двигательной деятельности на свежем воздухе, Подготовка к проведению утренников, развлечений.	По плану оперативного контроля	Заведующий
6	Организация проведения самообследования деятельности МБДОУ за 2025-2026 год	Март	Заведующий

Раздел 6. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С СЕМЬЁЙ

Задача: формировать уровень отношений в системе «Педагог-воспитанник-родитель»

№ п/п	Основные мероприятия	Сроки	Ответственные
Общие родительские собрания			
1	«Совместная работа детского сада и семьи в вопросах воспитания и развития детей»	Октябрь	Заведующий ,воспитатели
2	«Вместе дружная семья – детский сад, родители и я»	Май	Заведующий, воспитатели

Групповые родительские собрания

1	Собрание №1. (вводное) 1.Анализ работы за прошедший учебный год. 2.Знакомство родителей с годовым планом ДОУ на 2025 – 2026 учебный год	Сентябрь	воспитатели
---	--	----------	-------------

	3. Выбор родительского комитета 4. Разное		
2	Собрание №2. 1. «Создание условия в детском саду и дома для социально-коммуникативного развития, через нравственно-патриотическое воспитание детей» 2. Организация и проведение новогодних развлечений. 3. Отчёт по успеваемости детей за первое полугодие 4. Разное	Декабрь	воспитатели
3	Собрание №3. 1. «Фольклорные игры для развития детей. 2. Организация и проведение праздничных мероприятий, посвященных Дню защитника Отечества и международному женскому дню 8 Марта. 3. Разное	Февраль	воспитатели
4	Собрание №4. 1 «Чему научились наши дети» 2. «Духовно- нравственное развитие наших детей». 3. Подведение итогов по успеваемости детей за год 5.Разное	Май	воспитатели

Исследования семей воспитанников

1	Мониторинг по изучению социального статуса и микроклимата семьи	Сентябрь – Октябрь	Воспитатели
2	Индивидуальные собеседования с родителями для выявления их проблем в обучении и воспитании детей, изучение мотивов и потребностей родителей.	В течение года	Воспитатели, педагог-психолог
3	Выявление семей, где нарушаются права ребёнка в семье.	По предписанию	Воспитатели, педагог-психолог

Консультации

1	Профилактические методы в период межсезонья. Безопасность ребенка	Октябрь	Воспитатели
2	«Зачем нужно развивать мелкую моторику?»	Март	Воспитатели
3	Критерии готовности ребёнка к школьному обучению	Апрель	Воспитатели
4	Консультации с разной тематикой в зависимости от возраста детей и запросов родителей	В течение года	Воспитатели

Оформление наглядной информации

1	Уголок здоровья	Октябрь	Воспитатели
2	Уголок ЭКолята – дошкольята	Октябрь	Воспитатели

2	Стенд нормативных документов, регламентирующих деятельность учреждения	В течение года	Заведующий
3	Информационные стенды в группах	В течение года	Воспитатели
4	Буклеты для родителей по ПДД Акции по распространению буклетов	Сентябрь, декабрь, март	Воспитатели

Совместные мероприятия для детей, педагогов, родителей

№	Праздники, памятные даты	Событие (название и форма)	Сроки	Группа	Ответственный
1	1 сентября, День знаний	Праздник «День знаний»	1.09	Разновозрастная	воспитатели
2	3 сентября. День окончания Второй мировой войны, день солидарности в борьбе с терроризмом	Выставка детских работ «Мы патриоты» акция «День солидарности в борьбе с терроризмом»	3.09	Разновозрастная	воспитатели
3	27 сентября День дошкольного работника	Праздничный концерт «День работника дошкольного образования»!	27.09	Разновозрастная	Воспитатели музыкальный руководитель
4	1 октября: Международный день пожилых людей. Международный день музыки.	Музыкальный досуг «Вместе с музыкой» праздничный концерт «Наши любимые»	1.10	Разновозрастная	Воспитатели музыкальный руководитель
5	День отца в России	творческий конкурс «Папы милого портрет»	13.10	Разновозрастная	Воспитатели
6	Региональный компонент	Развлечение «Покрова на Дону»	13.10	Разновозрастная	воспитатели
7	8 ноября: День памяти погибших при исполнении служебных обязанностей сотрудников органов внутренних дел России	Акция «Цветок памяти»	8.11	Разновозрастная	воспитатели
8	Последнее воскресенье ноября: день матери в России»	Праздничный концерт «Вот какая мама, золотая прямо»	23-27.11	Разновозрастная	воспитатели
9	30 ноября: День Государственного герба РФ	Проект «Что может герб нам рассказать»	20-30.11	Разновозрастная	воспитатели
10	Региональный компонент	Развлечение «Люблю тебя, мой край Донской»	17.11	Разновозрастная	воспитатели

11	12 декабря: День Конституции РФ	Акция «Мы — граждане России»	12.12	Разновозрастная	воспитатели
12	31 декабря: Новый год	Новогодние утренники «В гости елка к нам пришла»	26-17.12	Разновозрастная	Воспитатели музыкальный руководитель
13	Региональный компонент	Фольклорный праздник «Веселая колядка»	12.01	Разновозрастная	Воспитатели музыкальный руководитель
14	23 февраля: День защитника Отечества	Спортивно-музыкальный праздник «День Защитника Отечества»	21-22.02	Разновозрастная	Воспитатели музыкальный руководитель
15	8 марта: Международный женский день	Праздник «Мамочка-любимая», выставка «Самая лучшая мама на свете»	С 5 по 7.03	Разновозрастная	Воспитатели музыкальный руководитель
16	Региональный компонент	Развлечение «Широкая масленица»	15.03	Разновозрастная	Воспитатели музыкальный руководитель
17	1 мая: Праздник Весны и Труда	Конкурс рисунков «Веселый первомай»	29-30.05	Разновозрастная	Воспитатели
18	Региональный компонент	Фольклорный праздник «Пасха»	03.05	Разновозрастная	Воспитатели музыкальный руководитель
19	9 мая: День Победы	Акция «Георгиевская ленточка» праздник «Этот День Победы»	7.05	Разновозрастная	Воспитатели музыкальный руководитель
20	1 июня: День защиты детей	Праздник «День защиты детей»	1.06	Разновозрастная	Воспитатели музыкальный руководитель
21	22 июня: День памяти и скорби	Акция «День памяти и скорби»	22.06	Разновозрастная	Воспитатели
22	8 июля: День семьи, любви и верности	Продуктивная деятельность «Герб моей семьи»	8.07	Разновозрастная	Воспитатели
23	12 августа: День физкультурника	Акция «Здоровым быть — здорово!»	12.08	Разновозрастная	Воспитатели
24	22 августа: День Государ-	Развлечение «Наш	22.08	Разновозраст-	Воспитатели

	ственного флага Российской Федерации	дом Россия!»		ная	
--	--------------------------------------	--------------	--	-----	--

Раздел 7. Преемственности детского сада и школы

Задача: укреплять и совершенствовать взаимосвязи с социумом, устанавливать творческие контакты, повышающие эффективность деятельности ДОО

Месяц	Для воспитателей	Для родителей	Для заведующего
Сентябрь	1-я беседа «Готовность к школе». 2-я беседа «Физическая готовность к обучению в школе». Диагностирование детей подготовительной группы (воспитатели)	Папка-передвижка «Здоровье дошкольника». Индивидуальное консультирование (воспитатели)	Изучение литературы, подборка диагностических методик, установление связей со школой. Проведение бесед с воспитателями
Октябрь	3-я беседа «Умственная готовность детей к обучению в школе». 4-я беседа «Мотивационная готовность детей к обучению в школе».		Консультация «Как провести диагностику готовности ребенка к обучению в школе»
Ноябрь	5-я беседа «Об эмоционально-волевой готовности детей к обучению в школе». 6-я беседа «Готовность детей к расширению сферы общения»	«Мой ребенок, его индивидуальные особенности»	Оказание помощи воспитателям
Декабрь	Подготовка материала «Обзор литературы по вопросам воспитания и обучения старших дошкольников»	Опрос родителей: темы необходимых консультаций, формулировка вопросов, на которые они хотели бы получить ответы	
Январь	Консультация «Как оценить развитие будущих школьников за I полугодие». Советы по оформлению папки-передвижки	Папка-передвижка «Готовность ребенка к школе»	
Февраль	Круглый стол по результатам диагностирования детей (принимают участие воспитатели, специалисты, родители, администрация)	Подбор диагностических методик «Оцените готовность вашего ребенка к школе»	Подготовка к проведению круглого стола.
Март	Совместная подготовка и проведение праздников, досугов, посвященных 8 Марта	Папка-передвижка «Психологическая готовность ребенка к обучению в школе»	
Апрель	Обзор литературы по вопросам воспитания и обучения старших дошкольников	Опрос родителей о необходимости консультаций по определенным темам: «Вы спрашиваете – мы отвечаем»	
Май	Подготовка и проведение совместно с родителями выпускного праздника «До свиданья, детский сад! Здравствуй, школа!»	Консультация учителя начальной школы «Будущие школьники»	

Раздел 8 Организационно-административные меры проведения Года защитника Отечества

Мероприятие	Срок	Ответственный
Организовать участие воспитанников и работников детского сада в муниципальной акции «Своих — не бросаем»	Октябрь	Заведующий, воспитатели
Размещать актуальную информацию о мероприятиях Года защитника Отечества на информационном стенде и официальном сайте детского сада	В течение 2025 года	Заведующий, воспитатели
Подбирать методическую литературу, мультимедийные презентации, пособия, иллюстративный материал для проведения занятий с воспитанниками по теме Года	В течение 2025 года	воспитатели
Подвести итоги Года защитника Отечества	Декабрь	Заведующий, воспитатели

Раздел 9. Административно-хозяйственная деятельность

Задача: укрепить материально-хозяйственную базу учреждения, создать благоприятные условия для воспитания, развития детей дошкольного возраста.

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1.	Контроль за подготовкой к новому учебному году (здание, территория, группы, кабинеты, технические службы)	В течение лета	Завхоз, заведующий
2.	Контроль за выполнением инструктажа по охране жизни и здоровья детей	1 раз в квартал	Завхоз
3.	Проведение инструктажей по технике безопасности и правилам пожарной безопасности со всеми работниками	Ежеквартально и по мере необходимости	Завхоз
4.	Инвентаризация основных средств ДОО	Октябрь	Завхоз,
5.	Списание малоценного инвентаря	1 раз в квартал	Завхоз,
6.	Оснащение оборудованием и инвентарем, моющими средствами, канцтоварами, посудой, бельем	По мере необходимости	Завхоз
7.	Контроль за выходом на работу младшего обслуживающего персонала	Постоянно	Завхоз
8.	Контроль за санитарным состоянием, соблюдением санитарного режима обработки посуды, инвентаря	Постоянно	Завхоз
9.	Работа на территории: – привоз песка; – замена песка в песочнице – уборка территории; – приобретение семян; – подготовка грядок к посадке;	2 раза в квартал 2 раза в квартал Постоянно Май Апрель	Завхоз. Все сотрудники.

	–посадка цветов, зелени, овощей;	Май	
	–полив грядок, цветов;	В течение лета	
	–частичный ремонт и замена штакетника; – частичный ремонт детских площадок	Летний период	Завхоз
10.	Подготовка к зиме:		
	–подготовка необходимого инвентаря (венники, деревянные лопаты, скребок, щит для уборки снега);	Октябрь–ноябрь	Завхоз.
	–контроль за готовностью групп и других помещений к холодному периоду (утепление окон, исправность фрамуг, форточек)	Сентябрь–ноябрь	Воспитатели

План работы рабочей группы

Основные задачи деятельности рабочей группы:

- рассмотрение, выработка предложений по развитию детского сада, формированию эффективной развивающей среды, повышению результативности труда педагогов, научно-методическому обеспечению педагогического процесса;
- организация разработки и экспертизы учебных планов, образовательных программ, программы развития ДОУ;
- разработка и организация методических мероприятий в соответствии с годовым планом;
- обобщение и пропаганда положительных результатов работы педагогического коллектива и отдельных педагогов;
- прогнозирование дальнейших перспектив организации воспитательно-образовательной работы ДОУ
- оценка результативности профессиональной деятельности педагогических работников МБДОУ.

Состав рабочей группы (педагогического совета):

Председатель - Е.В. Мыльникова

Секретарь - Шумилина Н.В.

Члены рабочей группы: Самсонова К.С.

№	Содержание	Срок	Ответствен-ные
1.	Рассматривание вопросов содержания образовательной деятельности в контексте ФОП ДО.	в т/г	Заведующий
2.	Составление годового плана работы на 2025-2026 уч. год. Составление перспективного плана летней работы с детьми.	август май	Заведующий, воспитатели
3	Разработка программы методического сопровождения педагогов ДОУ в ФГОС ДО ФОП ДО «Интеграция образовательных областей основной общеобразовательной программы ДОУ»;	август-сентябрь	Заведующий воспитатели
4	<u>Тематические проверки:</u> а) «Подготовка ДОУ к новому учебному году»; б) «Сформированность предметно – развивающей среды для реализации проектной и театральной деятельности в группе»; в) «Организация работы по реализации УМК в ДОУ». <u>Внешняя экспертиза</u> усвоения программного материала внутри ДОУ <u>Мониторинг качества освоения ОП ДОУ</u>	август январь апрель май	Заведующий
5.	<u>Фронтальная проверка</u> «Подготовка детей к обучению в школе»; <u>внутренняя экспертиза</u> усвоения программного материала внутри ДОУ <u>мониторинг качества освоения ОП ДОУ</u>	март апрель в т/г	Заведующий
6.	а) Проектная деятельность б) Проектная деятельность «Работа с родителями в ДОУ» в) «Наши успехи» (итоговые занятия)	вт/г декабрь, апрель	Заведующий воспитатели
7.	Аттестация педагогов	в т/г	Заведующий

8.	Организация работы по повышению педагогического мастерства педагогов: <ul style="list-style-type: none"> • организация работы педагогов ДОУ над темами самообразования; • мастер-классы • проведение семинаров; • проведение МО; • открытые мероприятия, • взаимопосещение занятий; • обобщение педагогического опыта. 	в т/г	Заведующий
9.	Самообследование	апрель	Заведующий